

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол
от «31» августа 2023 года № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «01 » сентября 2023 года № 172/1

Согласовано
Великая И.
Председатель Совета старшеклассников

Согласовано
Тихонова И. К.
Председатель родительского комитета

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения "Дмитриевская средняя общеобразовательная школа» (далее - школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 10 часть 3 статья 28);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования"
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования"
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» с изменениями на 02.06. 2021 года.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 №816;
- Письмом Рособрнадзора от 29.12.2018 г № 10-987 методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования;
- Информационным письмом Минобрнауки России «Об итоговом сочинении (изложении)» от 26.08.2014 г. № НТ-904/08 и Письмом Министерства просвещения РФ от 5 августа 2022 г. № 03-1131 "О проведении итогового сочинения в 2022/23 учебном году";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ), Рособрнадзора (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки) от 07 ноября 2018 г. №190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования";
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62296) (далее - Гигиенические нормативы);

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 регистрационный № 61573) (далее - Санитарно-эпидемиологические требования)";

- Уставом школы.

учащихся (оценочных процедур), соответствующие права, обязанности и ответственность

1.2. Действие Положения распространяется на всех учащихся, принятых в школе на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей, (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.3. Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации участников образовательных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и Уставом школы при освоении ими основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.4. Оценочные процедуры являются элементами системы внутренней оценки качества образования. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС НОО, ООО, СОО, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, разработанных в соответствии с ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО соответственно.

1.5. Реализация образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.6. Образовательная программа может быть реализована как при очном обучении, так и с применением электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ);

1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ :

- самостоятельно определяет формы и периодичность проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ;

- самостоятельно определяет формат организации освоения образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ:

1) обучение в режиме online с использованием видеоконференции и др;

2) дистанционное использование цифровых платформ;

3) организация самостоятельной домашней работы с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети; допускается сочетание указанных форматов;

- самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий ;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ;

- самостоятельно определяет цифровые платформы, информационно-образовательные ресурсы для организации обучения с ЭО и ДОТ.

1.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает систематическую проверку учебных достижений обучающихся, проводимых педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на выстраивание образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.9. Формы, порядок организации текущего контроля предметных достижений обучающегося определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом содержания образовательной программы.

1.10. Результаты текущего контроля заносятся педагогическим работником в электронный журнал успеваемости после проверки работы обучающегося и являются основой для индивидуализации учебного процесса, проведения промежуточной аттестации.

2. Стартовая диагностика

2.1 Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению на уровне основного общего образования.

2.2 Стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.3 Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4 Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

3. Текущий контроль успеваемости учащихся

3.1 При текущей оценке оценивается индивидуальное продвижение обучающегося в освоении программы учебного предмета.

3.2 Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

3.3 Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

3.4 В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

3.5 Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

3.6 При тематической оценке оценивается уровень достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

Внутренний мониторинг включает следующие процедуры:

стартовая диагностика;

оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов;

оценка уровня функциональной грамотности;

оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещённых уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливаются решением педагогического совета образовательной организации. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием подготовки рекомендаций для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника.

3.1 Текущий контроль успеваемости учащихся (далее – текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана основной образовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения

учащимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки). Текущий контроль успеваемости обучающихся в течение учебного периода (четверти, полугодия) проводится в целях:

- систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период;
- прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, целостных ориентаций;
- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки работы обучающегося с педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в школе.

3.2 Предметом текущего контроля является способность учащихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие опорные знания, а также знания служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

3.3 Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

Руководители методических объединений, заместитель директора по учебной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.4 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником в соответствии

с образовательной программой и отражаются в календарно-тематических планах.

3.5 Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

3.6 Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

3.7 Результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах.

3.8 Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом, т.е. по предметам, включенным в этот план.

Обучающиеся на дому аттестуются по всем предметам, включенным в этот план. Отметки текущей и итоговой аттестации выставляются в электронный журнал обучающегося и дневники.

3.9 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.10 Текущий контроль осуществляется в форме устного и письменного опроса.

3.11 В зависимости от особенностей предмета проверки могут предусматривать устные, письменные (проверочные и контрольные работы), практические работы и комбинированные формы проверки.

3.11.1 К устным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета, другой работы, выполняемые устно.

Устный опрос может проводиться на каждом уроке.

3.11.2 Формы письменной проверки.

Письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий).

К письменным ответам относятся:

- домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы;
- письменные отчеты о наблюдениях;
- письменные ответы на вопросы теста;
- сочинения, изложения, диктанты, рефераты и др.

3.11.3 К письменным работам относятся контрольные и проверочные работы:

- к контрольным работам относятся: контрольная работа; годовая/четвертная/ итоговая контрольная работа; контрольное сочинение; контрольное изложение; контрольный диктант; ВПР; итоговый тест (тестирование), комплексная метапредметная работа.

- к проверочным работам относятся: проверочная работа; самостоятельная работа; тест/тестирование.

3.11.4 К практическим работам относятся: наблюдения; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей

и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре.

3.11.5 Комбинированная форма проверки.

- комбинированная проверка предполагает сочетания письменных и устных форм проверок.

3.11.6 При проведении контроля качества освоения обучающимися содержания учебных программ могут использоваться ДОТ.

3.12 Перечень работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения учащихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти (полугодия).

3.13 Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- время, отводимое на выполнение контрольных работ, не должно превышать в начальных классах - одного учебного часа; в 5-11 классах - двух учебных часов;
- устные и письменные контрольные работы выполняются учащимися в присутствии педагогического работника (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие педагогического работника (лица, проводящего контрольную работу);
- в случаях, когда допускается выполнение учащимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого учащегося независимо от числа учащихся, выполнявших одну работу.

3.14 Время проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения учащихся не позднее чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

3.15 Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех учащихся.

Учащимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

3.16 При планировании оценочных процедур на уровне школы учитывается информация, получаемая в ходе федеральных и региональных оценочных процедур, во избежание дублирования содержания оценочных процедур.

3.17 Оценочные процедуры по каждому учебному предмету проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в текущем учебном году.

3.18 Оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причём, если этот урок является первым или последним в расписании.

3.19 Для обучающихся одного класса не проводится более одной оценочной процедуры в день.

В течение учебной недели для учащихся 2-4 классов может быть проведено не более трех

контрольных работ; для учащихся 5-8 классов - не более четырех контрольных работ; для учащихся 9-11 классов - не более пяти контрольных работ.

3.20 Замещение полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведение

«предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры не допустимо.

3.21 При проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала.

3.22 При проведении оценочных процедур не допустимо использование копий листов с заданиями, полученных в результате ксерографии. Допускается использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографических бланков, учебников, записей на доске.

3.23 В начале учебного года в целях минимизации нагрузки обучающихся и повышения эффективности планирования работы по проведению оценочных процедур составляется единый график проведения оценочных процедур на учебный год с учетом учебных периодов и перечня учебных предметов Учебного плана, с учётом оценочных процедур федерального и регионального уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала учебного года либо на момент начала полугодия.

3.24 Сформированный на учебный год (полугодие) график проведения оценочных процедур размещается не позднее чем через 2 недели после начала учебного года (полугодия), на который формируется график, размещается на сайте школы на главной странице подраздела

«Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.

3.25 График может быть скорректирован при наличии изменений Учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием школы в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации школы графика проведения оценочных процедур на учебный год (полугодие);
- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика проведения оценочных процедур его актуальная версия размещается на сайте Учреждения.

3.26 Ответственность за соблюдение требований пункта 2.12 - 2.25. Положения возлагается на заместителя директора Учреждения по учебной работе, согласующего время проведения контрольных работ.

3.27 Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла -

«неудовлетворительно»; 1 балл - «плохо»..

3.28 В интересах оперативного управления процессом обучения учитель, помимо контрольных работ, вправе проводить иные проверочные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений учащихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных учащихся.

3.29 Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно.

3.30 Иные формы текущего контроля (проверочные работы) могут проводиться не чаще:

- одного раза в день, двух раз в неделю — во втором полугодии 1-х классов;
- одного раза в день, трех раз в неделю — во 2-4-х классах;
- одного раза в день, пяти раз в неделю — в 5-6-х классах;

- двух раз в день, восьми раз в неделю — в 7-8-х классах;
- двух раз в день, десяти раз в неделю — в 9-11-х классах.

3.31 Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций учащимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования.

3.32 Успеваемость для обучающихся 2-11-х классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

3.33 Отметка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметок по пятибалльной системе в конце урока.

3.34 Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

3.35 Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. За изложение, сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журналы две отметки, обязательно выбрав вид контроля.

3.36 В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

3.37 Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, исключение составляют:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в электронный журнал в течение недели после проведения);
- отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в электронный журнал в течение недели после проведения);
- отметки за контрольные работы в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ (они заносятся в электронный журнал в течение недели после проведения).

3.38 Текущий контроль при организации освоения образовательных программ или их частей применением ЭО и ДОТ может организовываться в следующих формах:

- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- устный опрос при проведении урока, занятия в режиме online;
- выполнение практического задания (индивидуально или в группах);
- выполнение индивидуального или группового творческого задания;
- работа над проектом, учебным исследованием;
- написание сочинения;
- выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;
- участие в групповых дискуссиях;
- написание реферата, доклада;
- выполнение самостоятельной работы по предметам, организованной с использованием цифровых платформ и т.п.

При организации обучения с использованием ДОТ каждый урок не должен обязательно заканчиваться отметкой. Обучающимся может быть предложено задание для выполнения в течение нескольких дней (необязательно к следующему уроку) или в течение недели. Количество заданий, отправляемых в виде скана или фото, должно быть минимальным.

3.39 По курсу «ОРКСЭ» (4 класс) оценивается по пятибалльной системе. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию.

3.40 При изучении элективных учебных предметов в 10-11 классах применяется зачетная («зачет», «незачет») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

3.41 Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаторных школах, реабилитационных и других образовательных учреждениях, аттестуются на основании итогов их аттестации в этих образовательных

учреждениях. Отметки, поставленные в другом ОУ, переносятся в электронный журнал, учитываются при выставлении отметки за четверть.

3.42 Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

3.43 Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в школе (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, по семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

3.44 Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, устанавливаются по согласованию с заместителем директора по учебной работе и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка

«неудовлетворительно».

3.45 Четвертные/полугодичные отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующего периода обучения на основе текущих отметок успеваемости, выставленных в электронный журнал по результатам выполнения контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

3.46 Четвертную (полугодичную) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа руководителя Учреждения.

3.47 Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одно - недельной учебной нагрузке по предмету, не менее 4-5 отметок при учебной нагрузке два часа в неделю, и не менее 5-6 отметок при учебной нагрузке более трех часов в неделю.

3.48 При аттестации обучающихся во время самоизоляции и дистанционного обучения допускается выставление отметки по итогам четверти при наличии 3-х текущих отметок по всем учебным предметам вне зависимости от количества учебной нагрузки в неделю.

3.49 Полугодичные отметки выставляются при наличии не менее 5- 6-ти текущих отметок за соответствующий период.

3.50 Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

- итоговые отметки обучающихся за каждый учебный период выставляются в электронный журнал по средневзвешенному баллу: средневзвешенный балл – автоматически подсчитываемый в системе электронный журнал аналитический показатель успеваемости обучающегося, учитывающий вес (значимость) каждого вида работ, за которые выставлены отметки;

- средний балл имеет цель сориентировать педагога при выставлении итоговой отметки за четверть/полугодие, год;

- перевод баллов в традиционную отметку осуществляется по шкале: баллы: отметка 2,50 - 3,49 «3» 3,50 - 4,49 «4» 4,5 – 5,0 «5» – отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за 3 дня до начала каникул или начала итоговой аттестации.

- при выставлении итоговых(годовых) отметок в 10-11 классах положительная отметка выставляется только при получении учащимися положительной (не ниже удовлетворительной) отметки за 2 полугодие.

3.51 Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти, полугодия.

3.52 В случае выезда обучающегося на санаторное лечение, отметка за четверть (полугодие) выставляется на основании выданного ему табеля по месту пребывания.

3.53 В электронный журнал выставляются только итоговые отметки на основании табеля и приказа. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких

обучающихся решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями).

3.54 При пропуске обучающимся без уважительной причины 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета за четверть, полугодие, обучающийся не аттестуется. В электронный журнал соответствующей графе отметка не выставляется. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и быть аттестованным за отчетный период. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в электронный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

4 Промежуточная аттестация учащихся

4.10 Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования с целью обоснования возможности, форм и условий продолжения освоения учащимися соответствующей основной общеобразовательной программы в учреждении.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.11 Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.12 Ежегодную промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся со 2 по 11 класс. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах по отдельным предметам.

4.13 Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным графиком школы педагогическими работниками, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителя администрации учреждения, либо иного должностного лица.

Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с приказом директора учреждения.

Промежуточная аттестация проводится по расписанию, утвержденному директором школы, и доводится до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за 15 дней до начала аттестационного периода.

4.14 На ежегодную промежуточную аттестацию выносятся все изучаемые предметы и занятия внеурочной деятельностью.

4.15 Формами проведения промежуточной аттестации во 2-11-х классах являются:

- итоговые контрольные работы;
- контрольный диктант с грамматическим заданием по русскому языку;
- зачет;
- тестирование;
- собеседование;
- творческое задание,
- защита проекта;
- контрольные работы в формате ОГЭ, ЕГЭ;
- выполнение тестов по физической культуре ;

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.16 Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования.

4.17 Содержание контролирующих средств в условиях самоизоляции и ДО должно соответствовать требованиям ФГОС, но учитывать корректировку образовательных программ. С учетом временных требований содержание контролирующих средств должно проверять только базовые умения обучающихся. Контролирующие средства включают контрольно-оценочный материал, критериальную систему оценивания.

3.9 Фиксация результатов промежуточной аттестации учащихся 2-11 классов по учебным предметам обязательной части учебного плана осуществляется по пятибалльной системе. При диагностической комплексной работе в 1 классе оценивается по безотметочному принципу «справился – не справился». Промежуточная аттестация по учебным курсам, дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений и курсам внеурочной деятельности осуществляется по безотметочному принципу: «зачтено», «не зачтено».

Отметка по результатам промежуточной аттестации выставляется в электронный журнал.

4.18 Итоговые годовые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 20 мая во 2-11-х классах.

3.10. Под внеучебными достижениями учащихся понимается приобретение учащимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
- освоения элективных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору учащихся;
- участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся должны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации

обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.12. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.13. Заявления обучающиеся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.14. В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной учащемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам, курсам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) учащихся школой проводится повторный контроль знаний учащихся по соответствующим учебным предметам.

3.15. Заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления учащемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости.

3.16. Повторный контроль знаний учащихся проводится не позднее одной недели со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек из числа педагогических работников учреждения.

3.17. Председателем аттестационной комиссии является директор учреждения или его заместитель по учебной работе. В состав комиссии в обязательном порядке включается педагогический работник, выставивший оспариваемую отметку.

3.18. Подготовка заданий для повторного контроля знаний, а также определение порядка их проведения,

критериев оценки осуществляется соответствующими методическими объединениями учителей учреждения.

3.19. Дата (время) и место проведения повторного контроля знаний определяются комиссией и утверждаются приказом директора школы.

3.20. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе повторного контроля знаний, а также порядок проведения и критерии оценки результатов повторного контроля знаний доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за три дня до намеченной даты проведения дополнительной аттестации.

3.21. Результаты повторного контроля знаний оформляются соответствующими протоколами комиссий.

3.22. Если отметка, выставленная учащемуся по результатам повторного контроля знаний, выше годовой отметки, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная учащемуся по результатам повторного контроля знаний.

3.23. Если отметка, выставленная учащемуся по результатам повторного контроля знаний, ниже годовой отметки, а также в случае неявки учащегося на повторный контроль знаний независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная учащемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости и результатов итоговой промежуточной аттестации.

3.24. Промежуточная аттестация обучающихся, завершающих освоение программы основного общего образования (9-х классов) и среднего общего образования (11-х классов) проводится в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации.

3.25. Промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования при самоизоляции в условиях ДО осуществляется в упрощенном режиме по результатам текущего контроля успеваемости.

3.26. Годовая промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимися в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов за 1, 2, 3, 4 четверти, в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимися в срок более одной четверти (полугодия).

3.27. Округление результата (среднего балла) проводится в пользу обучающегося и с учетом

положительных результатов в период обучения с применением ДОТ в 4 четверти.

- аттестация в рамках курсов внеурочной деятельности в условиях самоизоляции и ДОне проводится.

3.28. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов проводится как отдельная процедура по итогам учебного года по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, в том числе курсам внеурочной деятельности. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой, календарным учебным графиком.

3.29. Итоговая отметка за учебный год выставляется с учетом результатов промежуточной аттестации. При неудовлетворительном результате промежуточной аттестации учащемуся не может быть выставлена удовлетворительная итоговая отметка за учебный год.

3.30. Итоговая отметка за учебный год по предметам, перечисленным в п.3.23 выставляется с учетом результатов текущей аттестации.

3.31. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

3.32. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.33. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план.

3.34. Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

- непосредственное осуществление учащимся указанных в настоящем пункте видов деятельности, а равно воспроизведение аудио- или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;

- публичная презентация результатов (продуктов) деятельности, ранее осуществленной учащимся (группой учащихся);

- представление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов, рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения учащимся определенной деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.

3.35. Одной из форм фиксации внеучебных достижений учащихся ФГОС НОО, ООО, СОО является индивидуальное портфолио учащегося, представляющее собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта (компетентности), о виде, месте и времени (продолжительности) осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности (включая руководителей, инструкторов, консультантов и др.), а также различных документов (грамот, дипломов, отзывов, рецензий, рекомендательных писем и др.), подтверждающих достигнутые при этом результаты.

3.36. Оценка продемонстрированных учащимися внеучебных достижений в ходе промежуточной аттестации учащихся осуществляется школьным методическим объединением учреждения на основе планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и включает в себя:

- отнесение продемонстрированных учащимися внеучебных достижений к определенным предметным и (или) метапредметным результатам освоения соответствующей основной общеобразовательной

программы;

- установление наличия и направленности динамики индивидуального развития учащегося в данной области в течение учебного года.

3.37. Установление наличия и направленности динамики индивидуального развития учащихся производится путем сравнения содержания (характера) и уровня внеучебных достижений учащегося на данный момент с соответствующими значениями (характеристиками), достигнутыми на момент окончания предыдущего учебного года.

3.38. Всероссийские проверочные работы (ВПР) в образовательной организации в 4-8 классах используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ и являются частью Графика оценочных процедур Учреждения. Содержание и структура ВПР определяется на основе ФГОС начального, основного и среднего общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего

образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

3.39. Решение об участии обучающихся с ОВЗ в ВПР принимается индивидуально, выбирая из перечня предметов для выполнения ВПР, предложенного федеральными и региональными органами управления образования.

3.40. Всероссийские проверочные работы проводятся для обучающихся общеобразовательных организаций по следующим предметам:

- в 4 классе по учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир;
- в 5 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, биология;
- в 6 классе по учебным предметам: русский язык, математика - обязательные предметы; история, география, биология, обществознание - выбирается два предмета сгенерированные случайным образом;
- в 7 классе по учебным предметам: русский язык, математика, иностранные языки (английский, немецкий, французский) - обязательные предметы; история, география, биология, обществознание, физика - выбирается два предмета сгенерированные случайным образом;
- в 8 классе по учебным предметам: русский язык, математика – обязательные предметы; история, география, биология, обществознание, физика, химия - выбирается два предмета сгенерированные случайным образом;
- в 11 классе по учебным предметам: история, география, биология, физика, химия, иностранный язык.

3.41. Задания ВПР выполняют выпускники, которые не выбирают данные предметы для прохождения государственной итоговой аттестации в форме ГИА. В содержание заданий ВПР включаются наиболее значимые элементы по каждому учебному предмету, важные для общего развития обучающихся и их социализации.

3.42. Для выставления оценок по ВПР (по желанию обучающегося) можно использовать рекомендованные шкалы, которые публикуются вместе с критериями оценивания. Школа получает критерии оценивания ответов и полностью организует проверку ВПР в течение 3-х дней.

5 Итоговая аттестация для обучающихся 9-х и 11-х классов.

5.10 Государственная итоговая аттестация для обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования проводится в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

5.11 Сроки, формы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного и среднего общего образования, ежегодно устанавливаются приказами Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ (далее - Рособрнадзор).

5.12 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения не ниже удовлетворительных).

5.13 Итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к ГИА, проводится для обучающихся 11-ых классов в декабре последнего года обучения по темам (текстам), сформированным по часовым поясам Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети - инвалиды. Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет». В случае, если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результата («незачет»), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки, устанавливаемые органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

5.14 Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах проводится в феврале по текстам, темам и заданиям, сформированным Рособрнадзором.

5.15 Результатом итогового собеседования является «зачет» или «незачет».

5.16 Проверка ответов участников осуществляется экспертами образовательной организации, и должна закончиться не позднее чем через 5 календарных дней с даты проведения итогового собеседования.

5.17 Повторно допускаются к итоговому собеседованию в текущем учебном году в дополнительные сроки, установленные Рособрнадзором, следующие обучающиеся и экстерны:

- получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачёт»);
- не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально;
- не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально.

5.18 Обучающиеся, получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом собеседовании, но не более двух раз и только в сроки, установленные расписанием проведения итогового собеседования.

5.19 Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Документ об образовании государственного образца, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

5.20 Итоговые отметки за 11-ый класс при занесении их в аттестат определяются как среднее арифметическое полугодных и годовых оценок выпускника за каждый год обучения по программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами с округлением.

5.21 Итоговые отметки по русскому языку и математике за 9-й класс при занесении в аттестат определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника.

6 Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

6.10 Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.11 Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения на основании итоговых отметок, которые выставляются с учётом отметок за четверти (полугодия) и полученных на промежуточной аттестации.

6.12 При решении вопроса о повторном обучении обучающегося 1 класса учитывают рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по определению условий обучения, адекватным его возможностям и психофизическому состоянию.

6.13 На основании решения педагогического совета директор Учреждения издаёт приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

6.14 Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности.

6.15 Аттестация обучающегося, переведенного в следующий класс с академической задолженностью, по соответствующему предмету, проводится по заявлению родителей (законных представителей) по мере готовности обучающегося в течение первой четверти учебного года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

6.16 Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз.

6.17 Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

6.18 Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.19 Ответственность за ликвидацию задолженности обучающегося в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

6.20 При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. В личное дело обучающегося вносится запись «переведен».

6.21 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным

программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико - педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.22 Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

6.23 Учреждение информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7 Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

7.10 Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.11 Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- организовать работу обучающегося по освоению тем при самоизоляции в дистанционном режиме с использованием различных средств (учебников на печатной основе, электронных учебников, образовательных платформ, видео уроков и т.д.)
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.12 Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора ОУ;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.13 Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через дневники (в том числе, электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования и консультации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся передается заместителю директора по учебной работе.

7.14 Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в установленном порядке;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

7.15 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

7.16 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- предоставить ребенку возможность обучения в условиях самоизоляции и ДО;
- вести контроль за текущей успеваемостью своего ребенка, за результатами его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7.17 Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по школе, создается комиссия из трех человек, которая в письменной форме в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решения комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

8 Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня.

8.1 В соответствии с ФГОС основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы общего образования.

8.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

8.3. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и интерпретации результатов измерений.

8.4. Одним из проявлений уровневого подхода является оценка индивидуальных образовательных достижений на основе «метода сложения», при котором фиксируется достижение уровня, необходимого для успешного продолжения образования и реально достигаемого большинством обучающихся, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития, формировать положительную учебную и социальную мотивацию.

8.5. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.

8.6. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая воспитательную, внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и Учреждением.

8.7. Программа воспитания, призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС:

- формирование у обучающихся основ российской идентичности;
- готовность обучающихся к саморазвитию;
- мотивацию познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

8.8. В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-

образовательной деятельности Учреждения и образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария. К их проведению привлекаются специалисты, не работающие в данном Учреждении и обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте. Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия различных управленческих решений.

8.9. В текущей образовательной деятельности возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в Учреждении;
- участии в общественной жизни Учреждения и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
- прилежании и ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на уровне среднего общего образования;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

8.10. Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся, однако любое их использование (в том числе в целях аккредитации образовательной организации) возможно только в соответствии с Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». В текущей учебной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития ученика.

8.11. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ. Оценка достижения учащимися с ОВЗ метапредметных результатов организуется в соответствии с адаптированной образовательной программой.

8.12. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности - учебных предметов.

8.13. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

8.14. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

8.15. В ходе текущей, тематической, промежуточной оценки может быть оценено достижение таких коммуникативных и регулятивных действий, которые трудно или нецелесообразно проверять в ходе стандартизированной итоговой проверочной работы, например, уровень сформированности навыков сотрудничества или самоорганизации. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.

8.16. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов могут служить результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам

9 Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся с ОВЗ.

9.10 Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей учащихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для учащихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого);
- упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.;
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

10 Заключительные положения.

10.10 В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава Учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

10.11 Руководитель и педагогические работники Учреждения несут предусмотренную Трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

10.12 Обучающиеся и родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом Учреждения.

10.13 Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, а также размещается на официальном сайте Учреждения в сети

«Интернет».

10.14 Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до изменения или отмены.

11 Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся с ОВЗ.

11.10 Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей учащихся с ОВЗ;

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для учащихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; упрощение многозвеньевого инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого);
- упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.;
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

12 Заключительные положения.

12.10 В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава Учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

12.11 Руководитель и педагогические работники Учреждения несут предусмотренную Трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных прав в соответствии с настоящим Положением.

12.12 Обучающиеся и родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом Учреждения.

12.13 Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, а также размещается на официальном сайте Учреждения в сети

«Интернет».

12.14 Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до изменения или отмены.

Приложение № 1

к Положению о формах, периодичности, порядке

текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
учащихся Учреждения

Критерии выставления текущих отметок успеваемости

1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных учащимися работ выставляются по пятизначной порядковой шкале.

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если учащийся демонстрирует:

- уверенное знание и понимание учебного материала; примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические

- умение применять полученные знания в новой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя);
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если учащийся демонстрирует:

- знание основного учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи;
- недочёты при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если учащийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне минимальных требований;
- умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в изменённой формулировке;
- наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если учащийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если учащийся демонстрирует:

- полное незнание изученного материала;
- отсутствие элементарных умений и навыков.

2. Критерии выставления отметок за устные работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если учащийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; даёт ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;

- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;
- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если учащийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;
- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя;
- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя;
- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если учащийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если учащийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи педагогического работника.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если учащийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

3. Критерии выставления отметок за письменные работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если учащийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если учащийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется. Если учащийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;

- либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;
- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочета;
- либо четыре-пять недочетов.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если учащийся:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для отметки «удовлетворительно».

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если учащийся не приступал к выполнению работы, либо выполнил менее 10 % объема работы.

Примечание:

За оригинальное выполнение работы педагогический работник вправе повысить учащемуся отметку на один балл.

4. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если учащийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения (для учащихся 9-11 классов);
- грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения);
- экономно использовал расходные материалы;
- обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если учащийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;
- выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если учащийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью педагогического работника;
- выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если учащийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если учащийся не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения правил безопасности и был отстранен от выполнения работы.

5. Виды ошибок и недочетов при выполнении работ

Грубыми считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;
- незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;

- неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;
- некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);
- нарушением правил безопасности при выполнении работ;
- небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

К **негрубым** относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);
- недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;
- нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;
- не критическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;
- нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

Недочетами при выполнении работ считаются:

- несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);
- непоследовательностью изложения текста (информации, данных);
- описки (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);
- нарушение установленных правил оформления работ;
- использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;
- небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;
- использование необщепринятых условных обозначений, символов;
- отсутствие ссылок

Приложение № 2

к Положению о формах, периодичности, порядке

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Учреждения

Формы проведения промежуточной аттестации

Уровень начального общего образования				
Учебные предметы	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
<i>Обязательная часть</i>				
Русский язык	Итоговая комплексная работа	Итоговый контрольный диктант с грамматическим заданием	Итоговый контрольный диктант с грамматическим заданием	Итоговая контрольная работа в формате ВПР
Литературное чтение		Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Иностранный язык (английский)	-	Итоговый тест	Итоговый тест	Итоговый тест
Математика		Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Окружающий мир		Итоговый тест	Итоговый тест	Итоговая контрольная работа
Метапредметные результаты				
		Итоговая метапредметная комплексная работа	Итоговая метапредметная комплексная работа	Итоговая метапредметная комплексная работа

Уровень основного общего образования					
<i>Обязательная часть</i>					
Учебные предметы	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Русский язык	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговый тест	Итоговая контрольная работа
Литература	Итоговый тест	Итоговый тест	Итоговый тест	Итоговый тест	Итоговый тест
Иностранный язык (английский/немецкий)	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа

Второй иностранный язык (немецкий)	Итоговая контрольная работа	-	-	-	-
Математика	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная	-	-	Итоговая контрольная работа
Алгебра	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	
Геометрия	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	

История России Всеобщая история	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговый тест	Итоговый тест
Обществознание	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговый тест	Итоговый тест
География	Итоговый тест	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговый тест	Итоговый тест
Физика	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Химия	-	-	-	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
Биология	Итоговая контрольная работа	Итоговый тест	Итоговая контрольная работа	Итоговый тест	Итоговый тест
Обществознание	Итоговый тест	-	-	-	-
Метапредметные результаты					
	Итоговая метапредметная комплексная работа	Итоговая метапредметная комплексная работа	Итоговая метапредметная комплексная работа	Итоговая метапредметная комплексная работа	-

Уровень среднего общего образования		
<i>Обязательная часть</i>		
Учебные предметы	10 класс	11 класс
Русский язык	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ
Литература	Итоговый тест	Итоговый тест
Иностранный язык (английский)	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа
История России Всеобщая история	Итоговый тест	Итоговая контрольная работа
География	Итоговый тест	Итоговый тест
Обществознание	Итоговый тест	Итоговый тест
Математика	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ (базовый уровень)	Итоговая контрольная работа в формате ЕГЭ (базовый уровень)
Физика	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа в формате ВПР
Химия	Итоговая контрольная работа	Итоговая контрольная работа в формате ВПР

Биология	Итоговый тест	Итоговая контрольная работа в формате ВПР
----------	---------------	---

